

1. Antrag (bitte vollständig ausfüllen)

Antragsteller/in:

Name Vorname Geb. Datum

Straße Wohnort Mobilnummer/Telefon

Gartenstadt Mitgliedsnummer

Veranstaltung (inkl. Auf- und Abbau):

am von bis Uhr des gleichen/folgenden Tages.

Art und Anlass der Veranstaltung:

Anzahl der Veranstaltungsteilnehmer:

Räumlichkeiten:

Gesamtnutzung (max. 100 Pers.)

Teilnutzung: (Wintergarten, kleiner Salon, Pantryküche, max. 20 Pers.)

Klavier (50 €) **Klavier neu gestimmt (150 €)**

Der Antragsteller bevollmächtigt folgende Person, in seinem Namen zu handeln:

Name Anschrift Telefon

Die Nutzungsordnung und die Entgeltregelung für die Veranstaltungsräume im Berner Schloss habe ich zur Kenntnis genommen und erkenne sie hiermit an.

Datum

Unterschrift des Antragstellers

2. Zustimmung zur Benutzung der Veranstaltungsräume im Berner Schloss,
Berner Allee 31a in 22159 Hamburg zwischen der Gartenstadt Hamburg
eG und dem Antragsteller gemäß obigem Antrag.

Das Nutzungsentgelt beträgt€.

Die Kautions beträgt€.

Hamburg, den

Gerichtsstand ist Hamburg.

Gartenstadt Hamburg eG
Wohnungsgenossenschaft

**Benutzungsentgelt für die Veranstaltungsräume
im Berner Schloss**
(gültig ab Januar 2016)

Tagesveranstaltung gesamter Veranstaltungsbereich inkl. Küche, Geschirr und Endreinigung (Beginn 6.00 Uhr)	Sonntag – Donnerstag	Freitag – Samstag sowie vor und an gesetzlichen Feiertagen	Kautions
Privat	700,-- €	800,-- €	500,-- €
Firmen	833,-- €	952,-- €	500,-- €
Kurzveranstaltungen (max. 5 Std.) im Wintergarten zwischen 11:00 und 20:00 Uhr		nicht vorgesehen	
Privat	100,-- €	-	200,00 €
Firmen	119,-- €	-	200,00 €

Preisänderung vorbehalten. Es sind die am Nutzungstermin geltenden Entgelte zu zahlen, jedoch nicht mehr als 120% des Nutzungsentgeltes bei Vertragsabschluss.

Die vereinbarte Nutzungsgebühr und die Kautions müssen spätestens sechs Bankarbeitstage vor der Veranstaltung auf dem Konto der Gartenstadt Hamburg eG eingehen.

Hamburger Volksbank eG: DE78 2019 0003 00560256 02 BIC: GENODEF1HH2

Die Aushändigung der Schlüssel erfolgt durch das Veranstaltungsteam nur bei rechtzeitig erfolgter Zahlung.

Für einen eventuellen Schadenersatz bzw. für zusätzlich erforderliche Reinigungskosten wird die Kautions zur Verrechnung einbehalten.

Die Rückzahlung der nicht verbrauchten Kautions erfolgt auf das Konto des Einzahlers.

Schlüsselübergabe:

Am Tag der Nutzung im Berner Schloss um 11.00 Uhr
oder nach Absprache mit dem Hausmeister.

Buchung / Besichtigungstermine:

Frau König

040-64410610